

La méthodologie **DMAAC** (DMAIC) en 5 étapes



Définir le problème

Au cours de la phase Définir, vous ferez ce qui suit :

- Déterminer la portée de votre projet.
- Déterminer les membres de votre équipe principale et les intervenant.e.s clés.
- Définir le problème que vous tentez de résoudre et l'objectif de projet que vous espérez atteindre.
- Assurez-vous que tous les membres de votre équipe comprennent le projet et leur rôle.



Mesurer l'état actuel

Au cours de la phase Mesurer, vous ferez ce qui suit :

- Utiliser les données et l'observation des processus pour comprendre le rendement de référence et l'état actuel.
- Schématiser votre processus actuel et déterminer le gaspillage et les possibilités..
- Examiner les données sur les tendances et les causes particulières pour déterminer où le problème se produit.



Analyser l'état actuel pour déterminer les causes profondes possibles

Au cours de la phase Analyser, vous ferez ce qui suit :

- Utiliser les connaissances collectives de votre équipe et vos données pour déterminer les facteurs critiques qui ont une influence sur le problème.
- Limiter les causes profondes (elles peuvent être plus profondes qu'elles ne semblent l'être au départ).
- Valider les causes profondes auprès des personnes qui participent le plus au processus.



Améliorer et valider les améliorations apportées

Au cours de la phase Améliorer, vous ferez ce qui suit :

- Trouver des idées de changement potentielles.
- Établir la priorité de ces idées de changement avec l'équipe pour s'assurer qu'elles auront un impact.
- Mettre à l'essai les idées de changement sélectionnées et mesurer les améliorations.
- Mettre en œuvre les idées de changement décelées et veiller à ce qu'elles soient des solutions.



Contrôler et maintenir les améliorations

Au cours de la phase Contrôler, vous ferez ce qui suit :

- Mettre en œuvre des mesures qui maintiennent les résultats de votre amélioration (p. ex. des plans de gestion du changement).
- Mettre en place des outils de projet qui permettront de suivre vos changements.
- Communiquer les résultats aux intervenant.e.s clés.
- Célébrer votre réussite.